

Inhaltsverzeichnis

VORWORT

MODUL 1

Programm PowerPoint	1.1
PowerPoint starten.....	1.1
1. Start-Weg:.....	1.1
2. Start-Weg:.....	1.2
Microsoft Office 2000	1.2
Der AutoInhalt-Assistent	1.3

MODUL 2

Der Befehlsaufruf.....	2.1
Die Menüleiste	2.1
Bedienung mit der Maus	2.1
Bedienung über die Tastatur	2.2
Schließen eines Menüs	2.2
Systemmenüs	2.3
Öffnen des Programm-Systemmenüs	2.3
Öffnen des Präsentations-Systemmenüs	2.3
Kontextmenüs	2.3
Tasten (Shortcuts)	2.4
Symbole	2.4
Die Symbolleisten anpassen	2.5
PowerPoint beenden.....	2.7
Wechsel zu anderen Programmen.....	2.8
Wechseln mit Alt+Tabtaste	2.8

MODUL 3

Die erste Präsentation	3.1
Die Ansichten.....	3.1

Schwarzweiß-Ansicht	3.3
In der Präsentation bewegen	3.3
Präsentationslayout	3.4
Übungen	3.5
Folienlayout.....	3.5

MODUL 4

Daten speichern	4.1
Ordner.....	4.1
Unterschied Speichern und Speichern unter.....	4.2
Datei schließen	4.3
Datei öffnen (laden)	4.4
Eine neue Präsentation.....	4.5
Zusammenfassung Dateien und Beenden	4.6

MODUL 5

Hilfe	5.1
Das Hilfefenster	5.1
Die Registerkarte INHALT	5.3
Surfen in der Hilfe	5.4
Blättern in der Hilfe	5.5
Der Antwort-Assistent	5.5
Hilfe-Index.....	5.7
Eine Demonstration	5.8
Der Office-Assistent	5.8
Einen anderen Office-Assistenten auswählen.....	5.9
Optionen.....	5.9
Kontextabhängige Hilfe	5.10

MODUL 6

Objekte bearbeiten	6.1
Einfügemodus	6.2
Änderungen rückgängig machen	6.2
Text markieren	6.2
Text markieren mit der Maus.....	6.2

Markierungsspalte	6.3
Text markieren mit der Shift-Taste	6.3
Alles markieren	6.3
Markierung aufheben und Texte überschreiben.....	6.4
Löschen	6.4
Kontextmenüs	6.4
Ausschneiden	6.5
Zwischenablage	6.5
Kopieren.....	6.6
Objekt aus der Zwischenablage einfügen	6.6
Sammeln und Einfügen.....	6.7
Drag & Drop	6.8
Objekt kopieren zwischen zwei Dateien.....	6.8
Gliederungs-Datei öffnen (laden)	6.9
Suchen und Ersetzen.....	6.9
Optionen im Dialogfenster ERSETZEN	6.10
Zusammenfassung Objekte bearbeiten	6.10

MODUL 7

Bildschirmpräsentation.....	7.1
Übung	7.3
Kopf- und Fußzeile.....	7.3

MODUL 8

Text-Aufzählungen.....	8.1
Aufzählungs-Ebenen.....	8.1
Aufzählungs-Ebene ändern.....	8.2
Zeilenschaltung	8.3
Eine neue Folie	8.3

MODUL 9

Ausdruck	9.1
Druckereinrichtung.....	9.1
Seite einrichten	9.1
W Y S I W Y G	9.2

Drucken	9.2
---------------	-----

MODUL 10

Eine Zeichnung erstellen 10.1

Ein Objekt bearbeiten	10.4
Eine Brücke zeichnen	10.5
ClipArts einfügen.....	10.7
Übungen	10.11
Bearbeiten von importierten Grafiken	10.11
Der Grafik einen Rahmen hinzufügen	10.11
Die Größe einer Grafik ändern	10.12
Eine Grafik zuschneiden	10.13

INDEX