

Inhaltsverzeichnis

VORWORT

MODUL 1

Vorbemerkungen 1.1

Tasten-Bezeichnungen 1.1

MODUL 2

Programm Excel 2002 2.1

Excel starten 2.1

Der Excel-Bildschirm..... 2.2

MODUL 3

Der Befehlsaufruf..... 3.1

Die Menüleiste 3.1

Systemmenüs 3.3

Kontextmenüs 3.4

Tasten (Shortcuts) 3.4

Symbole 3.5

Aufgabenbereich..... 3.7

Wechsel zu anderen Programmen..... 3.8

Symbol in der Taskleiste 3.8

Excel beenden 3.9

MODUL 4

Hilfe 4.1

Das Hilfefenster 4.1

Surfen in der Hilfe 4.2

Blättern in der Hilfe	4.2
Der Antwort-Assistent	4.3
Hilfe-Index.....	4.4
Der Office-Assistent	4.4
Kontextabhängige Hilfe	4.6

MODUL 5

Arbeitsmappe	5.1
Bewegungen in der Tabelle	5.2
Daten-Eingabe	5.4
Eingabe abschließen	5.5
Eingabe abbrechen.....	5.5
Eingabe verändern.....	5.5
Bildung von Summen.....	5.7

MODUL 6

Arbeitsmappe speichern.....	6.1
Datei, Speichern unter	6.1
Ordner.....	6.1
Die Befehle Speichern und Speichern unter	6.2
Sicherungskopie	6.3
Automatisches Speichern	6.3
Als Webseite speichern	6.4
Datei schließen	6.5
Datei öffnen.....	6.5
Neue Arbeitsmappe erstellen.....	6.7
Zusammenfassung: Dateien, Excel beenden.....	6.8

MODUL 7

Bereiche.....	7.1
Bereich markieren.....	7.1
Zellen kopieren	7.3
Widerrufen von Veränderungen	7.4
Wiederholen.....	7.5
Kopier-Übung.....	7.5

Zwischenablagen	7.6
Zellinhalte versetzen (ausschneiden und einfügen)	7.7
Sammeln und Einfügen.....	7.9
Drag & Drop	7.10
Löschen	7.11
Zusammenfassung: Bereiche	7.13

Modul 8 8.1

Funktionen 8.1

Aufbau der Funktionen.....	8.1
Statistische Auswertungen.....	8.1
Verwendung der Funktionen	8.2

MODUL 9

Tabelle gestalten..... 9.1

Spaltenbreite ändern.....	9.1
Mit der Maus die Spaltenbreite ändern	9.2
Ausrichtung	9.3
Zahlen-Formatierung	9.4
Zeilen und Spalten einfügen	9.7
Schriftstil	9.8
Überschriften zentrieren.....	9.10
Linien ziehen.....	9.11
Suchen und Ersetzen.....	9.12
Übungen	9.13
Euroumrechnung	9.14
Übungen	9.16
Zusammenfassung: Tabelle gestalten	9.16

MODUL 10

Prämien ausrechnen 10.1

Arretierung von Spalten und Zeilen.....	10.1
Rechenzeichen der 4 Grundrechenarten	10.1
Mit konstanten Zahlen rechnen.....	10.2
Übungen	10.2
Mit variablen Zahlen rechnen.....	10.2

Relative und absolute Adressierung	10.3
Übungen	10.4
Formatvorlage.....	10.5
Bereichsnamen	10.6
Übung	10.8
Fenster-Befehle	10.8
Berechnungen mit der WENN-Funktion.....	10.10
Übungen	10.11
Bedingte Formatierung	10.11
Zusammenfassung: Prämien ausrechnen	10.13

MODUL 11

Diagramm	11.1
Der Diagramm-Assistent	11.1
Das Diagramm gestalten	11.4
Übung	11.8
3D-Kreisdiagramm	11.8
Elemente in das Diagramm zeichnen	11.11
Zusammenfassung: Diagramm	11.12

MODUL 12

Ausdruck	12.1
Druckereinrichtung	12.1
Seite einrichten	12.1
Kopf- und Fußzeile.....	12.2
WYSIWYG	12.2
Seitenansicht (Druckbild-Vorschau).....	12.3
Drucken	12.5

MODUL 13

3D-Arbeitsblätter.....	13.1
Neue Arbeitsblätter einfügen.....	13.2
Kopieren in mehreren Arbeitsblättern	13.2
Gruppen-Modus	13.3
3D-Bereiche	13.4

Übungen	13.4
---------------	------

MODUL 14

Daten füllen	14.1
---------------------------	-------------

Datumswerte ausfüllen	14.2
Autoausfüllen mit der Maus.....	14.2

MODUL 15

Datenbank	15.1
------------------------	-------------

Vorüberlegungen - Neue Datenbank	15.2
Bereiche in einer Datenbank.....	15.3
Filter.....	15.5
Kriterien eintragen.....	15.6
Übungen	15.8
Sortieren	15.8
Zusammenfassung: Datenbank	15.9

MODUL 16

Funktionstastenbelegung	16.1
--------------------------------------	-------------

INDEX